Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"
Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014
e-mail: noic81000e@istruzione.it pec: noic81000e@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035

Oggetto: **Decisione a contrarre e aggiudicazione, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) D. L.vo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti Pubblici, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con la ditta Argo Torino di Todisco Claudio, per l'acquisto del servizio Software Argo Emolumenti web, per un importo contrattuale pari a imponibile € 262,30 (di cui imponibile € 215,00 + € 47,30 iva 22%), piano di destinazione A.2 - piano dei conti di uscita conto e sottoconto 3/7/6;**

CIG: BD6F3C5BBE

VISTO il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 241 del 7/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 59 del 15/03/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8/03/1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97;

VISTO il D.lgs n.165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii;

VISTO il D.lgs n. 56 del 19/04/2017 – Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, con particolare riguardo alle modifiche apportate agli artt. 22 e 25;

VISTO il Decreto 28.08.2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art. 1, c. 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130, della L. 30 dicembre 2018 n.145(legge di bilancio 2019) il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e comunque fino a 5.000 euro e sempre al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, c. 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. […]»;

VISTO Il Regolamento d'Istituto concernente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto il 14.01.2020 con delibera n. 55, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto e delle procedure comparative;

VISTO l'art. 50 decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Procedure per l'affidamento", che recita al comma 1 "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14", lett. b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano

Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"
Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014
e-mail: noic81000e@istruzione.it pec: noic81000e@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035

scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, c. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, c. 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF 2025 n.13 del 17.12.2024 aggiornata con delibera n. 70 del 29.10.2025;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2026 da parte del Consiglio d'Istituto con delibera nr. 79 del 26.01.2026;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo ha la necessità di acquistare il servizio Software Argo Emolumenti web;

ACCERTATO che per il servizio da acquisire nessuna convenzione-quadro CONSIP, di cui all'art.26 c.1, della legge 488/1999, è attiva;

PRESO ATTO che questa Dirigenza ha ritenuto opportuno fornire il personale di uno strumento integrativo aggiornato necessario ad una miglior gestione per emolumenti web;

PRESO ATTO che il fornitore Argo Torino di Todisco Claudio, ha offerto il servizio in oggetto ad un costo pari a **€ 262,30 (di cui imponibile € 215,00 + € 47,30 iva 22%)**;

CONSIDERATO che l'importo di cui al presente provvedimento, trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto l'acquisto del servizio Software Argo Emolumenti web, alla ditta Argo Torino di Todisco Claudio sita in Via Tolmino, 41 10141 Torino (TO) C.F. TDSCLD81B26L219J P. iva 08456470015;
- di autorizzare la spesa di **€ 262,30 (di cui imponibile € 215,00 + € 47,30 iva 22%)** da imputare sul piano di destinazione A.2 – piano dei conti di uscita conto e sottoconto 3/7/6 e che detto importo trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;
- che la fattura dovrà essere emessa in formato elettronico ed in osservanza delle norme sullo Split Payment;
- che il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario;
- di nominare la Dott.ssa Stefania Ardizio quale Responsabile Unico del Procedimento;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito Internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- di far riferimento alla normativa vigente per quanto non espressamente previsto.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Stefania Ardizio
Firmato digitalmente